ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
по Алтайскому краю
(УФК по Алтайскому краю)

П Р О Т О К О Л

Заседания Совета по истории
(в режиме заочного заседания)

Барнаул

19 марта 2026 г. № 4

Председательствовал:
Начальник Юридического отдела
(Председатель Совета по истории) Овчинникова С.Л.

Присутствовали:
Начальник Отдела технологического обеспечения Бутакова О.В.
Начальник Операционного отдела Баталова А.В.
Контролер - ревизор Контрольно-ревизионного отдела в финансово – бюджетной сфере Бузаева Т.В.
Главный казначей Отдела внутреннего контроля и аудита Котова Ю.А.
Главный специалист-эксперт Отдела технологического обеспечения Шевцова А.А.
Старший казначей Отдела централизованной бухгалтерии Пичугина И.Н.
Старший казначей Отдела казначейского сопровождения Силантьева Е.И.

Секретарь:
Заместитель начальника Юридического отдела Зарва И.И.

I. О выполнении поручений членами Совета по истории

(Овчинникова С.Л., члены Совета по истории)

1.1. Члены Совета по истории обсудили выполнение поручений в соответствии с протоколом заседания Совета по истории № 3 от 25.02.2026.

II. О формировании летописи Управления за 2025 год

(Овчинникова С.Л., члены Совета по истории)

2.1. Бутаковой О.В., Пичугиной И.Н. осуществить формирование эскиза Летописи Управления за 2025 год, 27.03.2026.

2.2. Членам Совета по истории, в целях подготовки проекта Летописи за 2025 год, осуществить анализ всех записей, представленных курируемыми Отделами в течении года на предмет их полноты, корректности изложения, 23.03.2026.

III. О формировании летописи Управления за 2026 год

(Овчинникова С.Л., члены Совета по истории)

3.1. Членам Совета по истории, на постоянной основе проводить работу с курируемыми Отделами Управления, Общественными советами по своевременному и полному предоставлению информации (при наличии), с обязательным указанием QR-кода предоставляемой информации либо адреса электронного ресурса, в целях формирования летописи Управления за 2026 год.

IV. О работе формирования электронной информации летописи Отделов

(Овчинникова С.Л., члены Совета по истории)

4.1. Шевцовой А.А. осуществить выборочный контроль размещения информации в электронной летописи Отделов. Информацию, о размещении Отделами информации в электронной летописи, доложить на очередном заседании Совета по истории.

4.2. Членам Совета по истории на постоянной основе осуществлять контроль и мониторинг информации в электронной летописи в отношении курируемых ими Отделов на предмет ее актуальности по всем разделам. Результаты проделанной работы, заносить в электронный файл проведенного анализа размещенной информации в электронной летописи, доведенный Шевцовой А.А.

V. О размещении информации на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

(Овчинникова С.Л.)

5.1. Ответственным членам Совета по истории в соответствии с пунктом 3.1.1 Плана работы Совета по истории на 2026 год от 10.12.2025 осуществить обновление, информационное наполнение подраздела «Современная история развития УФК по Алтайскому краю» раздела «История Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю» на официальном сайте Управления в сети Интернет: «Летопись событий», «Корпоративная жизнь».

5.2. Ответственным членам Совета по истории на постоянной основе осуществлять контроль поддержания в актуальном состоянии подраздела «Современная история развития УФК по Алтайскому краю» раздела «История Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю» на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

VI. О работе Историко-информационного центра Управления

(Овчинникова С.Л.)

6.1. Членам Совета по истории на постоянной основе осуществлять мониторинг информации в свободных источниках в целях получения сведений об экспонатах, которые символизируют эпоху середины XIX века по начало XX века, и которыми могли пользоваться служащие Барнаульского уездного казначейства Томской губернской казенной палаты (с 1842 по 1919 годы), для наполнения экспозиции «Стол казначея».

VII. О вопросах выполнения Плана работы Совета по истории на 2026 год, корпоративных, культурно-массовых мероприятиях.

(Овчинникова С.Л., члены Совета по истории)

7.1. Ответственным членам Совета по истории раздела 5 «Корпоративные, культурно – массовые мероприятия» Плана работы Совета по истории на 2026 год, довести информацию до сотрудников Отделов Управления о проводимых мероприятиях на территории города Барнаула в апреле - мае 2026 года, по соответствующим направлениям.

7.2. Ответственным членам Совета по истории раздела 5 «Корпоративные, культурно – массовые мероприятия» Плана работы Совета по истории на 2026 год, представить предложения о проведении мероприятий, запланированных на июнь - июль 2026 года, доложить на очередном заседании Совета по истории.

7.3. Ряжиной С.А., Бутаковой С.А. подготовить и провести мероприятие «Пасха» для сотрудников Управления по пункту 5.12 «Взаимодействие с общественными организациями, религиозными организациями и иными объединениями по вопросам сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Проведение межнациональных и религиозных праздников народов России, направленных на сохранение традиций народов России и популяризацию этнокультурного достояния Российской Федерации» Плана работы Совета по истории на 2026 год, 12.04.2026.

7.4. Членам Совета по истории подготовить предложения по формату видеооткрытки о создании и работе Отделов Управления, 17.04.2026.

7.5. Бутаковой О.В., Пичугиной И.Н., Шевцовой А.А., Зарве И.И. обеспечить выполнение пунктов 5.11.1, 5.11.2, 5.11.3, 5.11.6 Плана работы Совета по истории на 2025 год.

Председатель Совета по истории С.Л. Овчинникова

Секретарь Совета по истории И.И. Зарва

Согласовано:
Руководитель Управления
_____ В.М. Костина
«20» марта 2026 г.